

Liceo Scientifico - Liceo Scienze applicate  
Liceo Scientifico ad Indirizzo Sportivo  
Istituto Tecnico dei Trasporti e della Logistica

Alla cortese attenzione  
Della Coordinatrice Didattica  
Delle Scuole Manzoni

La seguente richiesta deve essere presentata dai Rappresentanti di Classe nell'ufficio di Presidenza:

- o almeno 5 giorni prima della data prevista per l'Assemblea,
- o dopo che sia stata autorizzata e sottoscritta dai docenti delle materie nel cui orario l'assemblea è prevista.

La Preside, od un suo collaboratore,

- o autorizzerà e individuerà l'orario dell'Assemblea
- o annoterà nel Registro di Classe l'Assemblea autorizzata.

Oggetto: RICHIESTA ASSEMBLEA DI CLASSE

I sottoscritti studenti .....  
Rappresentanti della Classe .....chiedono alla S.V. il permesso di organizzare, nei  
locali della scuola, un'assemblea di classe per la componente Studenti,  
il giorno: .....  
dalle ore ..... alle ore .....

Firma dei Docenti interessati .....

Sarà discusso il seguente ordine del giorno:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

N.B. Si impegnano ad assicurare nel corso dell'Assemblea un comportamento corretto che consenta la libera partecipazione di tutti gli alunni della classe e, ove ciò non avvenisse, a sospendere l'attività assembleare dandone comunicazione immediata e diretta alla Preside o ai VicePresidi per i provvedimenti conseguenti.

Dei lavori dell'Assemblea sarà redatto un verbale e consegnato in Segreteria Didattica.

I Rappresentanti di Classe

.....  
.....

Bologna, \_\_\_\_\_

L'Assemblea richiesta:

- È AUTORIZZATA
- NON È AUTORIZZATA per i seguenti motivi: .....

La Coordinatrice Didattica  
Prof.ssa Marilena Ignesti